

**Mapa Curricular**  
PT y PT-B en ADMINISTRACIÓN

	1° semestre	hrs.	2° semestre	hrs.	3° semestre	hrs.	4° semestre	hrs.	5° semestre	hrs.	6° semestre	hrs.	
Núcleo de Formación Básica	Comunicación para la interacción social	5	Comunicación en los ámbitos escolar y profesional	3	Comunicación activa en inglés	3	Comunicación independiente en inglés	3	Comunicación productiva en inglés	3	Filosofía	3	
	Procesamiento de información por medios digitales	5	Manejo de aplicaciones por medios digitales	3	Representación gráfica de funciones	4	Tratamiento de datos y azar	4	Interpretación de normas de convivencia social	3			
	Manejo de espacios y cantidades	5	Interacción inicial en inglés	3	Interpretación de fenómenos físicos de la materia	4	Contextualización de fenómenos sociales, políticos y económicos	3					
	Autogestión del aprendizaje	5	Representación simbólica y angular del entorno	4									
	Resolución de problemas	5	Análisis de la materia y la energía	4									
	Desarrollo ciudadano	5	Identificación de la biodiversidad	3									
	Proyección personal y profesional	5											
	35		20		11		10		6		3		85
Núcleo de Formación Profesional			Manejo del proceso administrativo	5	Manejo del proceso mercantil	4	Administración del proceso de producción	6	Formación empresarial	4	Comunicación especializada en inglés	3	
			Manejo del proceso contable	7	Manejo del proceso mercadotécnico	4	Operación del sistema de costos	5	Administración de almacenes e inventarios	5	Elaboración de presupuestos	3	
			Organización de empresas	3	Cálculo financiero	5	Administración de crédito y cobranza	4	Reclutamiento, selección y contratación de recursos humanos	5	Aplicación de estándares de calidad	3	
					Administración del proceso de compra-venta	5			Manejo del sistema administrativo empresarial	5	Control de activos fijos	3	
					Operación de sistemas contables	6					Manejo del sistema de nómina integral	5	
											Manejo del sistema de contabilidad integral	5	
							TT*	5	TT*	5	TT*	5	
							TT* o TP**	5	TT* o TP**	5	TT* o TP**	5	
	0		15		24		25		29		32		125
	35		35		35		35		35		35		210

## Mapa Curricular

### PT y PT-B en ADMINISTRACIÓN

TRAYECTOS TÉCNICOS	MANEJO DE ESTRATEGIAS DE MERCADOTECNIA	TT1	Investigación de mercados	5	Aplicación de estrategias de mercadotecnia	5	Mercadotecnia internacional	5
	MANEJO DE TÉCNICAS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN	TT2	Clasificación arancelaria	5	Manejo de documentación de comercio exterior	5	Aplicación de técnicas y procedimientos para el tráfico de mercancías	5
	OPERACIÓN DEL PROCESO DE VENTAS	TT3	Manejo de técnicas de venta	5	Atención y servicio a clientes	5	Venta de bienes y servicios	5
	MANEJO DE NÓMINAS Y SEGURIDAD SOCIAL	TT4	Aplicación de la normatividad en materia de recursos humanos	5	Administración de sueldos, salarios y remuneraciones	5	Control de prestaciones y seguridad social	5
	MANEJO DE LA CONTABILIDAD ADMINISTRATIVO-FINANCIERA	TT5	Manejo de la contabilidad administrativa	5	Administración financiera	5	Análisis e interpretación de estados financieros	5
	MANEJO DE OPERACIONES DE COMERCIO PARA LA INDUSTRIA DE EXPORTACIÓN	TT6	Manejo del marco regulatorio de comercio para la industria de exportación	5	Aplicación del marco regulatorio de comercio para la industria de exportación	5	Aplicación de procedimientos de comercio para la industria de exportación	5

TRAYECTOS PROPEDÉUTICOS	FÍSICO-MATEMÁTICAS	TP1	Análisis de fenómenos eléctricos, electromagnéticos y ópticos	5	Análisis derivativo de funciones	5	Análisis integral de funciones	5
	ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS	TP2	Interpretación de fenómenos microeconómicos	5	Descripción de fenómenos macroeconómicos	5	Cálculo de operaciones financieras de crédito	5
	QUÍMICO-BIOLÓGICAS	TP3	Descripción de la relación entre compuestos orgánicos y el entorno	5	Interpretación de la relación de reacciones metabólicas de los organismos	5	Identificación de la conducta humana	5
	SOCIO-HUMANÍSTICAS	TP4	Interpretación de hechos y fenómenos en estructuras sociales	5	Interpretación y tratamiento de la información	5	Actuación ciudadana	5