

Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2017-2018

Datos del plantel

| | |
|-----------------------------------|---|
| Nombre del (de la) Director(a) | Ing. Marco Efrén Alanís Vizcayo |
| Nombre del Plantel | Naucalpan I |
| Clave del Centro de Trabajo (CCT) | 15DPT0023Y |
| Subsistema | Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de México |
| Periodo que informa | 2017-2018 |

I. Situación académica

| | |
|--|-------|
| Matrícula | |
| Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar | 7,509 |
| Egresados | |
| Número de egresados en el ciclo escolar | 294 |
| Índice de certificación y titulación | |
| Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar | 954 |
| Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje | 92.36 |
| Índice de titulación expresado en porcentaje | 73.13 |
| Becas | |
| Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP | 120 |
| Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo | 1,138 |

Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad).

En función de los resultados obtenidos y al compromiso y esfuerzo de nuestras autoridades

Institucionales, directores, administrativos y docentes, se han establecido líneas de trabajo diferentes, enfocadas a obtener mejores resultados, mediante la modificación de algunos elementos de seguimiento y evaluación.

La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación

| | |
|--|--------|
| Matemáticas | |
| Nivel Insuficiente | 152.00 |
| Nivel Elementa | 49.00 |
| Nivel Bueno | 0.00 |
| Nivel Excelente | 0.00 |
| Comunicación (comprensión lectora) | |
| Nivel Insuficiente | 105.00 |
| Nivel Elementa | 57.00 |
| Nivel Bueno | 38.00 |
| Nivel Excelente | 0.00 |
| Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior | |
| Nivel de incorporación al padrón de calidad | |
| Avances PC-SINEMS | |



| | |
|--|--|
| <p>Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente, perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel</p> | <p>El plantel Naucalpan I. En este momento está en el Nivel III del Padrón de Calidad del Sistema Nacional de la Educación Media Superior, poniendo en práctica los principios y preceptos de la Reforma Integral de la Educación Media Superior (RIEMS), cuyos programas y acciones constituyen una transformación innovadora y relevante para mejorar la calidad educativa. Para la segunda mitad del 2018, estaremos en participando en la promoción de PC-SIMENS al Nivel II. Programas de orientación y tutoría. Las estrategias de acompañamiento implementadas para favorecer los indicadores de alumnos no competentes, índice de abandono escolar y alumnos recuperados, se realizan a partir de la elaboración de un diagnóstico de necesidades que conlleva a un Plan de Acción, donde las metas establecidas fueron, para abandono escolar un 7.15% y para alumnos no competentes 26.58%. Dichas acciones implementadas a través de los programas institucionales de Tutoría y Orientación Educativa, a través de la estrategia integral del Programa Yo no Abandono y Construye+, tuvieron el siguiente alcance: • Tutoría directa con alumnos de bajo rendimiento (952 alumnos) • Seguimiento de inasistencias (1,267 alumnos en seguimiento) • Alumnos que recibieron asesorías académicas, círculos de estudio, tutorías entre pares (total de la matrícula) • Asistentes o reuniones con padres de familia (2,826 asistentes) • Acciones preventivas relacionadas con la prevención de la violencia, campaña contra las adicciones, prevención de embarazo (total de la matrícula) • Canalización de alumnos en situaciones de riesgo (502 alumnos en seguimiento por situación de riesgo y 72 alumnos canalizados a instituciones) • Participantes en el Programa de Escuela para padres (515 padres de familia participantes) A partir del análisis de los resultados de dichas acciones se han visto favorecidos los indicadores y el sentido de pertenencia entre los alumnos. En el periodo 1,17,18 se obtuvo el 21.92% de alumnos no competentes, antes de las asesorías, colocándonos sobre 4.65% puntos porcentuales a favor de este indicador. Después de las asesorías se obtuvo el 12.43%. En el periodo 2,17,18 se obtuvo el 28.16% de alumnos no competentes, antes de las asesorías obteniendo 1.58% puntos porcentuales a favor del indicador. Después de las asesorías se concluyó con el 14.23%.</p> |
| <p>Abandono escolar</p> | |
| <p>Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar</p> | <p>67.94</p> |

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

A partir de las acciones implementadas del Programa "Apoyo a la Permanencia" se identifica que la

matrícula total del periodo 2.17.18 de 1,423 alumnos representa el 67.04 %, lo que equivale a 954 alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

1.-CONVENIOS En los periodos 1.1718 y 2.1718 se logró la firma de 34 convenios con los sectores públicos y privados, para Formación Dual, prácticas profesionales y servicio social. 2.-FORMACIÓN DUAL En el periodo, 2.1718 egresaron 128 alumnos y el 100% de ellos obtuvieron su certificado y está en trámite su título y cedula como Profesional Técnico Bachiller en su ámbito de competencia, así como la constancia de experiencia laboral de un año, el 25%, se integró a la nómina de las empresas. Es importante señalar que para este periodo la matrícula alcanza 201 alumnos, que corresponde al 13.20% de la matrícula total inscrita. 3.-PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA Se visitaron 30 secundarios aledaños al plantel con el objetivo de dar a conocer las ventajas que el subsistema ofrece, las cuales están basadas en las cinco vertientes: certificaciones laborales y digitales, reafirmación del idioma inglés y las matemáticas, desarrollo de las habilidades socioemocionales apoyadas de las actividades culturales y deportivas, Modelo de Educación Dual, y emprendedores. Así como la promoción de las cuatro carreras que se ofertan. Otro aspecto representativo del plantel es la realización de la Feria Tecnológica con temática diferente cada año, en la cual se invita a directores de secundarias, orientadores y profesores, de igual manera se participa en expos en secundarios. Teniendo como resultado que un 22.10% de alumnos asignados por COMIPEMS nos prefiriera en la primera opción, así como un 24.90% de alumnos captados en las subsecuentes opciones, sumando el 47% del total de la matrícula de nuevo ingreso. 4.-COLOCACIÓN DE EGRESADOS En los periodos 1.1718 y 2.1718 se colocaron el 19% de egresados de acuerdo al perfil de egreso de su carrera como Profesional Técnico Bachiller, a través de los diferentes medios como: bolsa de trabajo, Modelo de Formación Dual y Emprendedores. La vinculación con el sector empresarial y la promoción de las diferentes ferias del empleo han contribuido al aumento de este indicador. 5.-INSCRITOS EN LA BOLSA DE TRABAJO En los periodos 1.1718 y 2.1718 se registraron 156 de los cuales 30 fueron contratados lo cual equivale al 20.00% de los registrados en la bolsa de trabajo. 6.-ACCIONES DE APOYO A LA COMUNIDAD Se contribuyó en las campañas: semana de la salud y del medio ambiente con la participación de 243 alumnos, incluyendo a los 26 integrantes del programa de servicio comunitario, 19 docentes, 8 administrativos y 73 padres de familia. Se promovió la aplicación de 850 vacunas con apoyo del Centro de salud comunitario. Se llevaron a cabo 12 pláticas de prevención de enfermedades, y se sensibilizo a la comunidad en general a través de trípticos y periódico mural en el cuidado del medio ambiente. Beneficiando con estas acciones a 3,500 Personas, de las zonas aledaños al plantel. 7.-CENTRO EMPRENDEDOR Para el Centro Emprendedor lo más relevante de este periodo fue la participación en el evento Talent Land Guadalajara 2018 con dos proyectos "Bartim" y "Sidiva", otro aspecto importante es el otorgamiento de la Beca Emprendedores CONALEP a ocho proyectos productivos siendo beneficiados con la cantidad de \$10,000.00 a cada proyecto. Informática: SIDIVA , BARTIM; Contabilidad: Nañ Kin Can ,Chicky-Crack, Hospitalidad Turística; History Event; Alimentos y bebidas:

Nutri-ensaladas, La Gran Rata; Dual: Tonariño. Con la participación de alumnos, docentes y administrativos, se participó en la convocatoria Beca Santander Conalep 2018 con los proyectos Nutri ensaladas, Chick y Crack, History Event, por último, se participó en la convocatoria School Enterprise 2018 con el proyecto "Crazy Candy, S.C." 8.- CAPACITACIÓN LABORAL Se realizó la capacitación alineada a los estándares EC0127 "Preparación de Alimentos y Bebidas" a 39 personas y el EC0647 "Propiciar el aprendizaje significativo a la Educación Media Superior y superior" a 24 personas, así como a tres en "Operación del vehículo de transporte público individual", dando un total de 66 participantes. 9.-CENTRO DE EVALUACIÓN Se realizaron 72 procesos de certificación y evaluación de competencias laborales avaladas por el Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales (CONOCER). Con la participación de candidatos internos y externos. En los estándares EC0127 "Preparación de alimentos y bebidas" y EC047 "Propiciar el aprendizaje significativo a la Educación Media Superior y superior" con candidatos internos y externos. Se registró la cedula de acreditación de estándares de competencias laborales EC0246 "Operación del vehículo de transporte público individual". 10.-COMITÉ REGIONAL Se llevaron a cabo 4 reuniones del comité regional III, integrado por los planteles Aitzahán I y II, Naucalpan I y II y Nicolás Romero, con la participación de Empresarios, Directores y Funcionarios del área de Vinculación, en las cuales se dio seguimiento a 11 acuerdo programados en la sesión de inicio, en las tres comisiones de trabajo correspondientes a: 1. académica 2. apoyo al mercado laboral 3. obtención de recursos y apoyo.



II. Personal docente, directivo y administrativo

| Estructura vigente del plantel | |
|--|----|
| Número de directivos | 2 |
| Número de docentes | 56 |
| Número de administrativos, auxiliares y de servicios | 35 |
| Otros | 0 |

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

| Cantidad | Perfil | Categoría | Funciones que realiza |
|----------|---------|----------------------------|------------------------|
| 21 | Docente | Profesor instructor C (PC) | Docente frente a grupo |
| 15 | Docente | Técnico CB I (PB) | Docente frente a grupo |
| 20 | Docente | Técnico CB II (PA) | Docente frente a grupo |

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

| Cantidad | Cargo que desempeña |
|----------|----------------------------------|
| 8 | ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS |
| 1 | DIRECTOR DE PLANTEL B Y C II |
| 8 | ASISTENTE DE SERVICIOS GENERALES |
| 1 | COORDINADOR EJECUTIVO II |
| 5 | JEFE DE PROYECTO |
| 1 | SECRETARIA "B" |
| 1 | SECRETARIA "C" |
| 3 | SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA |
| 3 | SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO |
| 1 | TÉCNICO BIBLIOTECARIO |
| 1 | TÉCNICO EN MATERIALES DIDÁCTICOS |
| 1 | TÉCNICO FINANCIERO |
| 1 | TUTOR ESCOLAR |

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

La formación permanente permite la actualización de acuerdo a los avances de la Pedagogía, debiendo estar en relación con el modelo educativo de Conalep (el constructivismo y el proceso psicosocial), garantizando la innovación que se requiere para el servicio que se brinda constantemente a nuestros educandos. En cuanto a la certificación de los docentes, nos asegura que ellos emplean las mejores prácticas reconocidas en el sector educativo. El Organismo Teaching Knowledge, capacitó a 3 Docentes en el Idioma Inglés. La Empresa Editorial MX y Anglo, capacitó a 30 Docentes en Formación Pedagógica y Microsoft Office certificó en MOSS a 2 docentes.

Plazas docentes concursadas

Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente

0



III. Gestión financiera y administrativa del plantel

| | |
|--|------------------|
| Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar | |
| Presupuesto | \$ 24,029,195.00 |
| Recursos por concepto de Ingresos propios o autogenerados | |
| Ingresos por prestación de servicios educativos | |
| Inscripciones y reinscripciones | \$ 2,310,400.00 |
| Derecho a examen | \$96,023.00 |
| Servicios Administrativos | \$650,000.00 |
| Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares | \$ 12,000.00 |
| Otros ingresos propios o autogenerados | |
| Monto | \$ 38,600.00 |
| Otros apoyos económicos | |
| Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior | \$1,670,405.00 |
| Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior | \$0.00 |
| Monto de otros apoyos económicos | \$0.00 |

Descripción de otros apoyos económicos

Ninguno



| Gasto por materiales y suministros | |
|---|---------------|
| Materiales y útiles de oficina | \$ 67,055.54 |
| Materiales de Limpieza | \$ 10,904.95 |
| Materia de impresión | \$ 60,741.48 |
| Material de informática | \$ 40,509.75 |
| Materiales para talleres | \$ 90,184.32 |
| Materiales para recursos de capacitación | \$ 443,996.36 |
| Otros | \$ 360,001.33 |
| Gastos por servicios generales | |
| Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable) | \$ 288,984.60 |
| Servicio Comercial, bancario, financiero | \$ 0.00 |
| Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles | \$ 975,784.87 |
| Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal) | \$ 103,021.71 |
| Otros gastos y servicios generales | \$ 867,630.70 |

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Se envía mensualmente a Dirección General de Conalep Estado de México la información Contable, Programática y Presupuestaria para el registro y control de los recursos ministrados al plantel, dicha información se ha dado a conocer en los informes correspondientes, al personal docente y administrativo, alumnos, padres de familia y a nuestras autoridades. Mediante el Programa Operativo Anual (POA) se lleva al control del gasto y metas programadas a lo largo del año. De igual manera contamos con un sistema de Control de Inventario de Bienes, denominado SICOPA. De acuerdo a estos controles se ha determinado que tenemos las siguientes: Necesidades Sustituir los barandales de los edificios A y B, Construcción de rampa para personas con discapacidad en el edificio A, Colocación de loseta en el piso de 11 aulas y auditorio, Reparación de los muros de las aulas 5-6 y 11 y 12 Reparación de la plancha en área deportiva Sustitución de cancelería en ventanas Sustitución de puertas de aulas, talleres y laboratorios, y biblioteca Sustitución de portón de entrada principal y estacionamiento Riesgos: Accidentes a causa del mal estado de los pisos y de herrería de barandales en mal estado Mejoras: Ampliación de pasillos Acondicionamiento del laboratorio multipropósitos Construcción de un módulo sanitario, incluyendo un espacio para personas con discapacidad Colocación de domo en la cancha deportiva Acondicionamiento de espacio de bar Estrategias mediante las que se están atendiendo Gestionar los servicios y/o recursos necesarios para atender las necesidades de infraestructura en orden de prioridad. Programar los recursos materiales o financieros necesarios, para la realización de trabajos de mantenimiento. Participar en los proyectos en los programas establecidos por la Secretaría de Educación Pública (Fondo para fortalecer la Autonomía de Gestión en Planteles de

Educación Media Superior y Fondo Concursable de Inversión en Infraestructura para la Educación Media Superior). Se ha solicitado ante el Honorable Ayuntamiento de Navoalpan de Juárez, la construcción de un tope y una banquetta para evitar posibles accidentes;

A handwritten checkmark or 'X' mark is located on the right side of the page.

IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

a) Las instalaciones del Conalep plantel Naucalpan 1, están conformadas por 7 edificios, en donde se distribuyen los espacios educativos de la siguiente manera: 17 aulas, 2 laboratorios de Alimentos y Bebidas (uno con área de Bar), 1 Taller de Hospitalidad Turística, 1 Taller de Contabilidad, 4 Laboratorios de Informática, 1 Aula Tipo, Biblioteca con 25 equipo conectados a internet, 10 jardinerías, 2 fuentes, 1 Espacio recreativo con fuente tipo cascada, tres módulos sanitarios, una subestación eléctrica, Auditorio, Sala de maestros, Oficina de Dirección, Oficinas Administrativas, Cafetería, Un espacio destinado para reparación y mantenimiento, una casetas de vigilancia en la entrada principal, una casetas de vigilancia en la puerta de acceso vehicular, Explanada principal, dos espacios destinados para Gimnasio (Cardio y pesas), Cancha deportiva multiusos, un estacionamiento. Estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones, Conalep plantel Naucalpan 1, cuenta con una infraestructura que a lo largo de más de 33 años, se ha mantenido en buenas condiciones de operación, se han aprovechado al máximo todos los espacios educativos, se cuenta con mobiliario y equipo necesario que permiten el buen desarrollo adecuado y productivo de las actividades académicas. En materia de seguridad e higiene, se cuenta con un Programa de Protección Civil, que se trabaja en conjunto con el Comité de Protección Civil. Atendiendo las actividades de mantenimiento, limpieza, señalización y capacitación. Diariamente se realizan actividades de limpieza en todos los espacios de las instalaciones, así mismo se lleva a cabo el mantenimiento y limpieza de jardinerías, con la finalidad de proyectar una buena imagen de orden y limpieza que coadyuvan a la generación de ambientes propicios para el aprendizaje y desarrollo académico.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

Respecto a la mejora en Infraestructura del plantel, se acondicionó un módulo sanitario que contempla sanitario para personas con discapacidad, y el acondicionamiento de un laboratorio multipropósitos, beneficio obtenido ante la presentación de proyecto de inversión para escuelas dignas y seguras, que brinda el Gobierno del Estado a través del FondoCancelable de Inversión en Infraestructura para la Educación Media Superior. Dentro de las acciones de mejoramiento de Infraestructura, se ampliaron pasillos frente a edificios C y P, a fin de garantizar la seguridad de la comunidad escolar, así mismo, cada semestre se lleva a cabo la actividad de Jornada de limpieza, en la que toda la comunidad del plantel participa en los trabajos de mantenimiento de pintura de puertas, muro de aulas y limpieza profunda. De las necesidades de infraestructura es necesario y urgente sustituir los varandales de los edificios A y B, en virtud, que con el paso del tiempo se han ido deteriorando. También es importante mencionar, que ante la falta de educación vial, se ha solicitado ante el Ayuntamiento de Naucalpan, la construcción de un tope y una banqueta para evitar posibles accidentes.

Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

P.B. Dirección, Recepción, Oficina de Servicios Administrativos, Recursos Humanos, Recursos financieros, Caja, Sanitarios para el personal administrativo, papelería, Auditoria con equipo de proyección, equipo de sonido y un equipo de cómputo, 1er nivel. Edificio que alberga la biblioteca del plantel con estantería, acervo bibliográfico, equipo de cómputo y mobiliario, oficina de servicios educativos, oficina de emprendores, y oficina de capacitación y vinculación. Edificio B P.B - Oficina DIES, oficina de orientación, oficina de preceptoría, con cuatro escritorios, cuatro equipo de cómputo, nueve sillas, un librero, una sala, dos extintores, sala de maestros dos locker con un total de 72 cajones, una salita, cuatro mesas de computadora, cuatro computadoras, una mesa, cuatro sillas un extintor, hospitalidad turística, dos recamaras, un recepción, tres ventiladores, cuatro burros, dos tocadores, una pantalla, un baño, dos extintores, una bodega. Sanitario de para alumnos (10 tazas y una para discapacitados), un almacén, un extintor, en el exterior A un costado de Edificio B, un gas estacionario de 1000 l, cisterna, contenedores de basura, cisterna, 1er nivel. - Laboratorio de Alimentos y Bebidas con mobiliario y equipo, 18 estufas, tres Refrigeradores, un equipo de potabilizador, seis trampas, un horno pizzero, un horno panadero, cinco locker, nueve estantes, un escritorio, una computadora, un nobreak, una silla, un estante, un esqueleto rack de gas, dos balidaras industriales, una pantalla, un congelador, mesas de trabajo, tres extintores un laboratorio bar con mobiliario, cuatro extintores, equipo barra de bar, pantalla, banco para bar, un pizarrón, un escritorio, un extintor en el exterior, 2do nivel. Edificio con 3 aulas, cada una de ellas con mobiliario básico de 45 butacas, un pizarrón, un escritorio, una silla para maestro. Azotea.- ocho tinacos de pvc Edificio C Edificio con 6 aulas cada una de ellas cuenta con 50 butacas, un pizarrón, una mesa y una silla de maestros. Edificio D Edificio con tres aulas cada una de ellas con 50 butacas, un pizarrón, una mesa y una silla para maestro, un laboratorio de contabilidad con mobiliario y equipo de cómputo, proyección y sonido, un laboratorio de alimentos y bebidas (ocho estufas, un horno de microondas, dos campanas extracción, dos refrigeradores, un baño maría, un asador, dos extintores). Edificio E Edificio con 2 oficinas administrativas y tres laboratorios de informática con mobiliario y equipo de cómputo, seis extintores, y un espacio para realizar trabajos de mantenimiento. Edificio F Edificio con 3 aulas cada una de ellas con 50 butacas, un pizarrón, una mesa y una silla para maestros todas con mobiliario y equipamiento y dos módulos sanitarios para alumnos Edificio G Edificio con un laboratorio multipropósitos equipada con seis mesas de laboratorio, una mesa de trabajo, un pizarrón, cincuenta bancos, una mulla, estufa eléctrica, una balanza, dos microscopios. Oficina de talleres y laboratorios, oficina de formación técnica y oficina de informática, con mobiliario y equipo, dos módulos sanitarios para alumnos, y una cafetería. Instalaciones Un espacio recreativo "territorio lobo", una cancha deportiva multiusos, un gym, una oficina actividades culturales y deportivas, dos casetas de vigilancia, un estacionamiento.

Número de computadoras en el plantel

200

Número de computadoras conectadas a internet

120

Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

Se cuenta con dos conexiones de fibra óptica de 10 mbps que se utilizan como respaldo. Se cuenta con dos conexiones de fibra óptica de 50 mbps que se utilizan en dos servidores proxy. Se cuenta con un enlace de fibra óptica de 30 mbps con el que se tiene conectado México Conectado.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Mantenimiento Preventivo y correctivo. En el plantel se cuenta con un programa anual de mantenimiento preventivo de inmuebles e instalaciones y de Mobiliario y Equipo, lo que permite desarrollar con oportunidad y eficiencia las labores requeridas para la óptima conservación y mantenimiento de las instalaciones, así como del mobiliario y equipo, garantizando con ello la preservación y seguridad para los usuarios, y un ambiente apropiado para el desarrollo normal de las actividades académicas. Mantenimientos Preventivos: Limpieza diario en todos los espacios de las instalaciones del plantel Jardinería en áreas verdes, ornamento de jardines Mobiliario. Reparación y pintura de butacas, mesas y sillas de maestros, lockers. Cambio de luminarias, cambio de balastos Rehabilitación y pintura de butacas, puertas, ventanas y barandales. Ampliación de pasillos, colocación de rejillas en registro, Mantenimiento de pintura en muros de barda perimetral Pintura en arcos, techos de aulas Pintura de tapas de registros hidráulicos y de energía eléctrica Trampas del taller de alimentos y bebidas Pintura a señalización de seguridad, puntos de revisión, rampas, líneas de seguridad de estacionamiento, y escaleras Recarga de extintores, purificadores de agua, fumigación Mantenimientos correctivos: Instalaciones eléctricas Horno panadero y horno pizero, estufas. Conectividad del plantel. Actualmente contamos con cuatro conexiones residenciales de fibra óptica de la empresa telmex con una velocidad de conexión de 10 mbps, las cuales se utilizan como respaldo de las dos conexiones principales del plantel adquiridas por la empresa izzi con una velocidad de conexión de 50 mbps que dan internet a todos los equipos de cómputo del plantel, así como a la red wifi llamado LOBO, además contamos con México Conectado proporcionado por la empresa Total Play a través de fibra óptica con una velocidad de conexión de 30 mbps.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Es importante la actualización del equipo de cómputo que se tiene actualmente en el laboratorio D, ya que no cumple con el estándar mínimo de hardware, aunque se ha trabajado constantemente en los mantenimientos correctivos y preventivos, el avance en las nuevas tecnologías, así como los nuevos planes de estudio, tenemos una amenaza de que no sea operable para dichos planes.

V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bullying, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorías de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel(e-MeSCI, ECCO, etc)

a) *Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bullying, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción). Las estrategias de acompañamiento implementadas para favorecer los indicadores de alumnos no competentes, índice de abandono escolar y alumnos recuperados, se realizan a partir de la elaboración de un diagnóstico de necesidades que conlleva a un Plan de Acción, las acciones implementadas a través de los programas institucionales de Tutoría y Orientación Educativa, son enfocadas a través de la estrategia integral del Programa Yo no Abandono. Acciones implementadas para la prevención de situaciones de riesgo dentro de los Programas de Equidad de Género, prevención de la Violencia y Vida Saludable, se implementaron 9 campañas las cuales tuvieron el siguientes alcance entre los estudiantes: Campaña de la Violencia Escolar: 535 alumnos participantes - Campaña contra la Violencia de la mujer: 758 alumnos participantes - Campaña contra el uso de las redes sociales: 361 alumnos participante - Campaña de violencia en el noviazgo: 246 alumnos participantes - Campaña contra la prevención de trata de personas: 549 alumnos participantes - Jornada de prevención contra las enfermedades de transmisión sexual: 403 alumnos participantes - Jornada de alimentación y trastornos alimenticios: 287 alumnos participantes - Jornada de prevención del embarazo: 609 alumnos participantes - Jornada de prevención contra las adicciones: 835 alumnos participantes A partir del análisis de los resultados de dichas acciones se han visto favorecidos los indicadores y el sentido de pertenencia entre los alumnos. En el periodo 1.17.18 se obtuvo el 21.93% de alumnos no competentes, antes de las asesorías, colocándonos sobre 4.65% puntos porcentuales a favor de este indicador. Después de las asesorías se obtuvo el 12.43% En el periodo 2.17.18 se obtuvo el 28.16% de alumnos no competentes, antes de las asesorías obteniendo 1.58% puntos porcentuales a favor del indicador. Después de las asesorías se concluyó con el 14.23% El principal problema que enfrenta la educación media superior es el abandono escolar, el programa de Apoyo a la permanencia de los alumnos contribuye con sus acciones a la prevención de causas del abandono. b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorías de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC). Los resultados de la auditoría interna realizada al plantel el 31 de julio de 2018, se observó que es importante publicar en las áreas de mayor afluencia de alumnos, personal docente y administrativo, la política de calidad, visión, misión y mapa de procesos, de igual manera se observó que todo el personal operativo debe tener el conocimiento de la transición de la*

norma, así como de los diferentes conceptos de la calidad. Dentro de las fortalezas el plantel cuenta con un sistema de gestión de la calidad en operación para la transición de la norma ISO9001:2000 a la ISO9001:2015; *ci Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel MeSCL, ECCO, etc. * En el periodo de Feb - Agos 2017, se aplicaron 141 encuestas de Satisfacción de usuarios en el plantel Naucalpan I en el mes de junio, siendo aplicadas 47 encuestas a padres de familia. El resultado del periodo anterior fue del 74,73% y para este periodo es del 79,69, arrojando un incremento del 4,96%, encontrando áreas de oportunidad a trabajar como son: simulacros, protección civil, material de biblioteca, atención del preceptor y orientador, uso de las tecnologías por parte de los docentes, uso de sanitarios para personas con discapacidad, instalación de jabón, agua y papel en sanitarios. Encuesta de Clima y Cultura Organización (ECCO). La medición del clima laboral es una herramienta para detectar las áreas de oportunidad aumentando los niveles de satisfacción. El resultado Global por Factores fue del 84,94 en 2017. El factor de medición que tiene mayor porcentaje es el IV, Identidad con la Institución y Valores con el 88,28 %, mientras que el menor es II, Comunicación con el 77,92 %, factor que es muy importante para dar una mayor fluidez a la información que se maneja entre las diferentes áreas del plantel, por lo que se implementaron estrategias para mejora la comunicación tanto interna como externa.*



Firma del (de la) Director(a) del Plantel