

# Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2017-2018

## Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	Mtra. Laura Calderón Portales
Nombre del Plantel	Nezahualcóyotl I
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	15DPT0024X
Subsistema	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de México
Periodo que informa	2017-2018

## I. Situación académica

<b>Matrícula</b>	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,375
<b>Egresados</b>	
Número de egresados en el ciclo escolar	302
<b>Índice de certificación y titulación</b>	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	302
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	0.00
Índice de titulación expresado en porcentaje	70.80
<b>Becas</b>	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	34
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	341

### Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

Considerando los resultados obtenidos en el periodo similar anterior con respecto a la matrícula nos

mantenemos en la captación de alumnos que solicitan ingreso a nuestro plantel.

**La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación**

<b>Matemáticas</b>	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
<b>Comunicación (comprensión lectora)</b>	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
<b>Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior</b>	
Nivel de incorporación al padrón de calidad	
<b>Avances PC-SiNEMS</b>	
Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel	Se capturo la Fase I para promocionar al Nivel II
<b>Abandono escolar</b>	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	0.65

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

Entre los periodos 1.1718 (2017) al 2.1718 (2018) los indicadores de "ABANDONO ESCOLAR" reportados semestralmente en el "REPORTE GENERAL DE ABANDONO ESCOLAR Y ALUMNOS AÚN NO COMPETENTES", se ha presentado por debajo de las medias nacional y estatal. Cabe hacer mención que se han logrado estos datos debido a las acciones realizadas de los programas

institucionales y programas internos de tutorías y de orientación educativa, como son: entrevistas a tutores y estudiantes, círculos de estudio, asesorías académicas, talleres de tareas, pláticas sobre prácticas de vida saludable. Se lleva a cabo la aplicación del programa Construye T y el Programa yo no abandono. Los padres de familia no acuden a las juntas que se programan para ver el avance académico de sus hijos. RIESGOS Los padres de familia no realizan el seguimiento cuando existe una canalización a instituciones especializadas en la atención de situaciones de tipo. Tener una demanda de alumnos superior a lo que se puede atender en las áreas de tutorías y orientadores educativa por turno. OPORTUNIDAD DE MEJORA Fomentar la participación de los padres de familia con actividades de integración con sus hijos. Revisar las planificaciones de Orientación Educativa y Tutorías y fortalecerlas. Mejorar el seguimiento de canalizaciones para los sectores especializados en problemas socio emocionales, así como para los académicos. Concientizar a Tutores y Orientadores educativos en la importancia que se tiene el contar con expedientes por alumno para el seguimiento de las problemáticas.

## Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

Se han realizado Jornadas de Protección a la Salud (Semana de la salud CONALEP) donde se ha trabajado con centros de salud, mismo que se ha visto reflejado en el beneficio para la comunidad interna del plantel, familiares de las y los alumnos y la comunidad aledaña a estas instalaciones (Vecinos). Por otro lado, se han llevado sesiones del comité de vinculación, donde han participado representantes del sector público y privado, donde se establecen compromisos con la finalidad de beneficiar especialmente a los alumnos del plantel, dentro de los principales logros que se obtuvieron durante la gestión, es una beca del 90% para una alumna en la UNITEC en la Licenciatura de Enfermería General.



## II. Personal docente, directivo y administrativo

<b>Estructura vigente del plantel</b>	
Número de directivos	1
Número de docentes	72
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	40
Otros	0

### Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
21	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo
19	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
22	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
10	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo

### Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
6	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS
7	ASISTENTE DE SERVICIOS GENERALES
4	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
1	TÉCNICO EN GRAFICACIÓN
1	SECRETARIA "B"
5	SECRETARIA "C"
1	TÉCNICO EN GRAFICACIÓN
2	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
2	TUTOR ESCOLAR
1	ADMINISTRATIVO TÉCNICO ESPECIALISTA
1	TÉCNICO BIBLIOTECARIO
1	TÉCNICO FINANCIERO
1	TÉCNICO EN CONTABILIDAD
6	JEFE DE PROYECTO
1	ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL

### Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y

en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*El personal docentes se capacita a través de línea en COSDAC y en los periodos intersemestrales toman cursos del área pedagógica de forma presencial.*

**Plazas docentes concursadas**

Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente

0



### III. Gestión financiera y administrativa del plantel

<b>Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar</b>	
Presupuesto	\$ 23,012,075.19
<b>Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados</b>	
<b>Ingresos por prestación de servicios educativos</b>	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 3,217,230.00
Derecho a examen	\$0.00
Servicios Administrativos	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 157,556.00
<b>Otros ingresos propios o autogenerados</b>	
Monto	\$ 33,000.00
<b>Otros apoyos económicos</b>	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Monto de otros apoyos económicos	\$0.00

**Descripción de otros apoyos económicos**

Ninguno



<b>Gasto por materiales y suministros</b>	
Materiales y útiles de oficina	\$95,657.91
Materiales de Limpieza	\$ 9,504.02
Material de impresión	\$ 69,078.70
Material de informática	\$ 8,400.04
Materiales para talleres	\$ 494,866.87
Materiales para recursos de capacitación	\$ 5,600.00
Otros	\$ 97,963.78
<b>Gastos por servicios generales</b>	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 334,007.86
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 2,784.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 941,940.01
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 80,918.26
Otros gastos y servicios generales	\$ 772,576.19

### **Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera**

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*Para el control de ingresos, existe un mecanismo de control a través del convenio de colaboración con el Gobierno del Estado de México, en donde se realizan las aportaciones por concepto de colegiatura, otros ingresos y servicios, dicho recurso se deposita a una cuenta de gobierno, mediante líneas de captura generadas en la plataforma de acceso para el público en general. En relación al seguimiento de la gestión financiera, la aplicación de los recursos financieros, se realiza a través de los informes mensuales y trimestrales del POA; reportando la programación y el ejercicio del gasto, así como el cumplimiento, seguimiento y medición de los proyectos, indicadores y metas programadas.*



## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

### Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

*La capacidad del plantel está conformada por 5 Edificios, 17 Aulas, 1 Taller de prótesis, 1 aula tipo, 7 Laboratorios (2 de informática, 1 Multidisciplinario, 1 Idiomas, 1 Clínica Dental y 2 de Enfermería) 1 biblioteca, tres módulos sanitarios para alumnos y en uno de estos se encuentra el espacio destinado para las personas con discapacidad, 2 áreas deportivas, 1 subestación eléctrica con un estado físico bueno y seguridad adecuada La Biblioteca existente, es de estantería abierta con 3,121 títulos de libros y con una cantidad de 8, 303 volúmenes y 10 computadoras con conexión a internet para el uso de alumnos. Además, existe una Sala audiovisual con capacidad para 84 personas y equipada con: 1 Computadora, 1 Proyector Multimedia 1 Pizarrón interactivo para Proyección. Los 2 laboratorios de Informática con conexión de ancho de banda a Internet, poseen vídeo proyector y pizarrón electrónico y en total suman 69 computadoras. Además se tiene un sistema de vídeo vigilancia que consiste en 4 cámaras de vídeo vigilancia y radios de comunicación.*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

*Las necesidades del Plantel en relación a la Infraestructura están localizadas en tres grandes rubros que son las necesidades de mantenimiento del inmueble, mantenimiento de instalaciones y mantenimiento de equipamiento y todo esto se atiende de acuerdo con el programa anual de mantenimiento preventivo en el que se consideran los puntos antes mencionados, además se hacen las gestiones necesarias para la realización del mantenimiento correctivo de equipo e instalaciones cuando es necesario, mediante la solicitud a la Dirección General de Conalep Estado de México. Se cumple con la entrega de los requerimientos de Necesidades de Mantenimiento en general acuerdo con el procedimiento de Remodelación, equipamiento y mantenimiento Preventivo y Correctivo, con el objetivo de proporcionar un mejor servicio a los usuarios.*

### Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

*Se cuenta con 142 equipo de computo funcionando adecuadamente, de los cuales 86 son para uso educativo, 7 para personal docente y el restante para el uso administrativo y preceptoría. En general el equipamiento del Plantel requiere de la actualización del mobiliario de oficinas y en el caso del equipamiento de los laboratorios y taller existentes se va renovando de acuerdo con la atención a las solicitudes autorizadas que se entregan de manera periódica a la Dirección General de Conalep Estado de México.*

Número de computadoras en el plantel

142

Número de computadoras conectadas a internet

140

### **Conectividad**

Descripción de la conectividad en el plantel

*Se cuenta con 2 conexiones de internet, la primera que pertenece al Plantel y tiene una velocidad de 25 Mbps de bajada - 2 Mbps de subida y la segunda que pertenece al Programa Federal "México Conectado" y tiene una velocidad de 30 Mbps de bajada - 9.50 Mbps de subida*

### **Acciones de mejora y gestiones**

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

*Se ha llevado un programa anual de mantenimiento al equipo de cómputo y comunicaciones, lo cual nos ha permitido conservar la mayoría del equipo funcionando adecuadamente, disminuyendo considerablemente la baja de equipo por descomposturas. De las computadoras con las que se cuenta en el plantel, el 98% se encuentra conectadas a internet. Con el programa de México Conectado, se cuenta con internet inalámbrico en varios puntos del plantel y se han habilitado diversos Access Point. En el mantenimiento preventivo del plantel, se considera el equipo, instalaciones e inmuebles y se atienden de manera puntual de acuerdo con lo programado y en el caso del mantenimiento correctivo se atiende como se va presenta la problemática pues muy variada e inesperada.*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*A la medida en que avanza la tecnología actualmente, el equipo de cómputo se encuentra cada vez más expuesto a quedar desactualizado, sin embargo, mediante el cuidado adecuado se ha conseguido conservar el equipo operando a pesar de la antigüedad del mismo. Para actualizar el equipo de cómputo existente en el plantel, se han realizado las gestiones necesarias ante Dirección Estatal de CONALEP Estado de México. En el caso del mantenimiento preventivo se solicita material necesario para cumplir con estas actividades y para el mantenimiento correctivo se realizan las gestiones necesarias para que el personal especializado según corresponda pueda restablecer el funcionamiento del equipo e instalaciones.*



## V. Otros aspectos relevantes

### Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bulling, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorias de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel(e-MeSCI, ECCO, etc

*Drogadicción.- Se han canalizado a instituciones especializadas a los jóvenes que presenta conductas de riesgo como el consumo de alcohol y drogas debido a que hemos visualizado que cuando un joven es sancionado este va perdiendo paulatinamente el interés por la escuela en consecuencia deserta. Prevención contra el Bulling. Se ha incrementado los cursos para alumnos buscando el siempre el mejor desarrollo del alumno. Prácticas de Vida Saludable se ha tratado de mejorar los hábitos y conductas saludables en los estudiantes, a través de la identificación de los factores de riesgo. Prevención del Embarazo.- En esta materia se ha proporcionado pláticas, conferencias, talleres de Prevención de la violencia, y embarazo adolescente.*

Firma del (de la) Director(a) del Plantel

